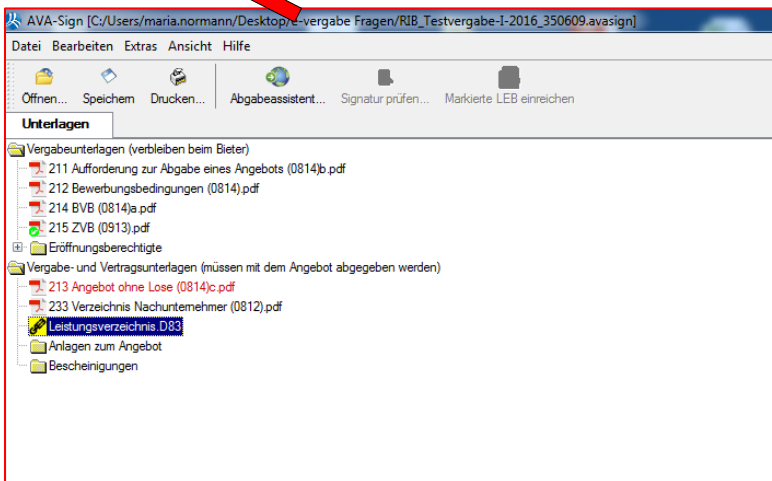


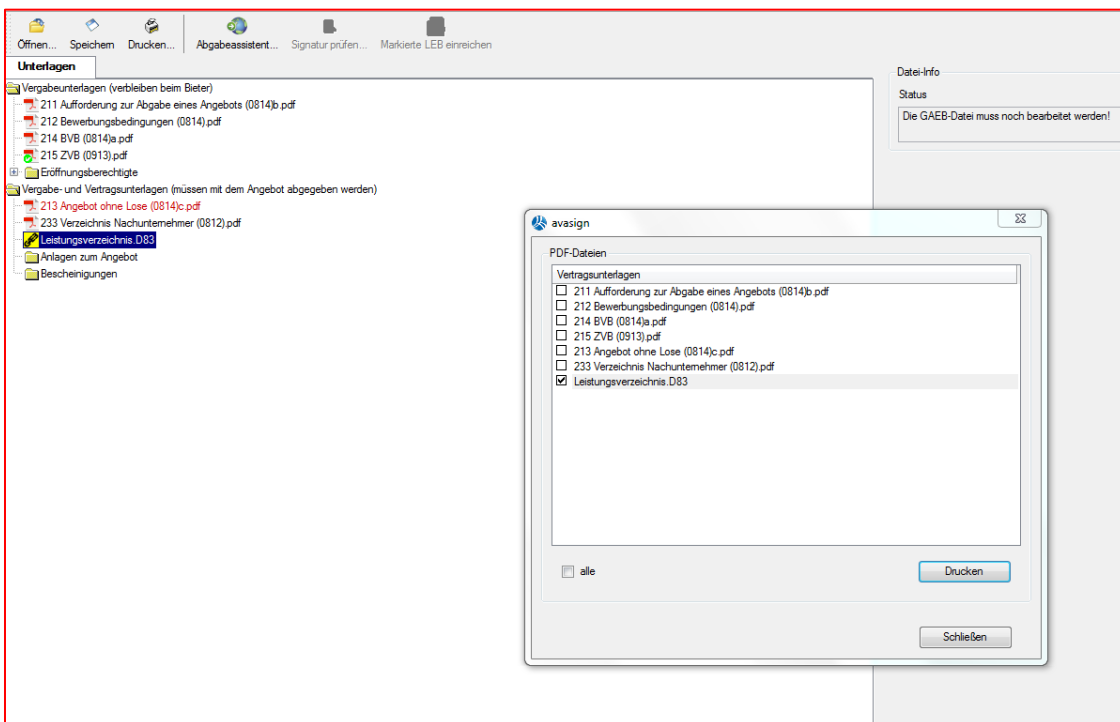
Bearbeiten der Unterlagen

Nach dem erfolgreichen Herunterladen der Vergabeunterlagen kann die Bearbeitung beginnen. Im Ordner mit den gespeicherten Unterlagen befindet sich das Paket, welches durch **Doppelklick** mit AVA-Sign geöffnet wird.

Icon	Name	Datum	Ersteller	Größe
	121_Bekanntmachung_OeffentlicheAuss...	02.05.2016 16:24	Adobe Acrobat D...	40 KB
	Bestätigung_Bewerbung_Testvergabe-I-2...	02.05.2016 16:24	Adobe Acrobat D...	52 KB
	RIB_Testvergabe-I-2016_350609.avasign	02.05.2016 16:23	avasign	1.082 KB
	Rib...stvergabe-I-2016_350609.avasign.l...	02.05.2016 16:27	LOCK-Datei	1 KB



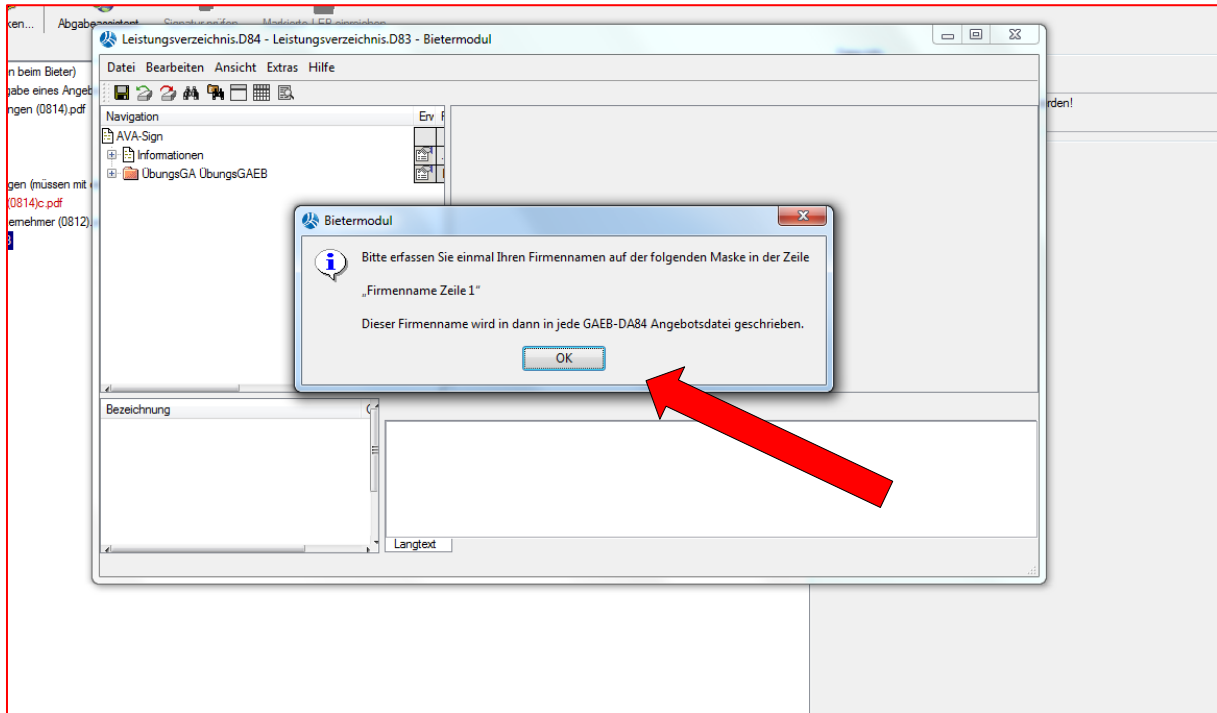
Im folgenden Fenster sind alle Unterlagen im Detail dargestellt. Unter dem Menüpunkt drucken kann man die Unterlagen zur weiteren Bearbeitung ausdrucken. Hierzu öffnet sich ein Auswahlfenster.



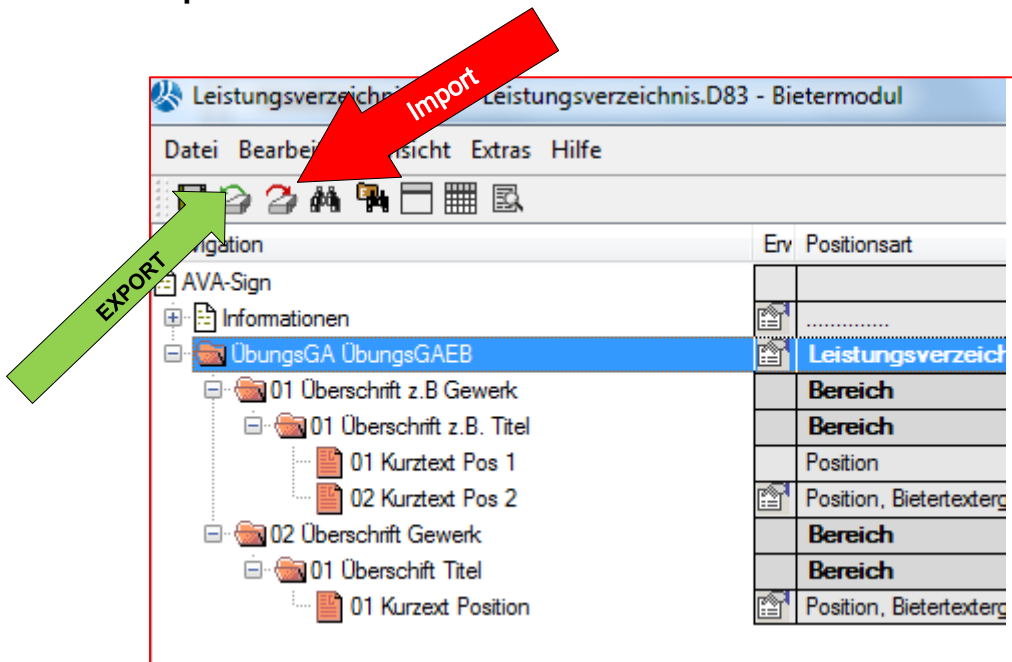
Bearbeiten der Unterlagen

Das Leistungszeichnis kann mit einem Rechtsklick auf die GAEB-Datei auch als PDF-Datei „gedruckt“ werden.

Zur digitalen Bearbeitung des Leistungsverzeichnisses machen Sie einen Doppelklick auf die D83-Datei. Im nächsten Schritt werden Sie bei erstmaliger Bearbeitung gebeten, Ihre Firmenbezeichnung anzugeben.



Das Leistungsverzeichnis wird sodann mit einem weiteren Doppelklick geöffnet und kann wie gewohnt bearbeitet oder in ein anderes Programm exportiert werden.



Bearbeiten der Unterlagen

Zur Eingabe der Mehrwertsteuer wird mit der Maus der Hauptordner der GAEB-Datei angeklickt und ist dann im linken Fenster etwas weiter unten zu finden. Ebenso einzutragende Nachlässe.

Ev	Postionsart	Menge	Mengeneinheit	Einheitspreis	Gesamtbetrag
	Leistungsverzeichnis				0,00
	Bereich				0,00
	Bereich				0,00
	Position	100,00	m2		0,00
	Position, Biertextergänzung	5,00	St		0,00
	Bereich				0,00
	Bereich				0,00
	Position, Biertextergänzung, Preisanteile	20,00	m		0,00

Abschließend werden die Eingaben gespeichert. Unter dem Menüpunkt Extras wird eine Vollständigkeitsprüfung angeboten. Wenn das Leistungsverzeichnis bearbeitet und gespeichert wurde, wird es automatisch im D84-Format angezeigt.

Unterlagen

- Vergabeunterlagen (verbleiben beim Bieter)
 - 211 Aufforderung zur Abgabe eines Angebots (0814)b.pdf
 - 212 Bewerbungsbedingungen (0814).pdf
 - 214 BVB (0814)a.pdf
 - 215 ZVB (0913).pdf
 - Eröffnungsberechtigte
- Vergabe- und Vertragsunterlagen (müssen mit dem Angebot abgegeben werden)
 - 213 Angebot ohne Lose (0814)c.pdf
 - 233 Verzeichnis Nachunternehmer (0812).pdf
 - Leistungsverzeichnis D84**
 - Anlagen zum Angebot
 - Bescheinigungen

Datei-Info

Status

Endbetrag ohne USt. (ohne Nachlass): 665,84 EUR
 Endbetrag ohne USt. (nach Nachlass): 652,52 EUR
 USt.: 19,0 %
 Endbetrag inkl. USt. (nach Nachlass): 776,50 EUR

Endbetrag inkl. USt. (ohne Nachlass)

Brutto: 792,35 EUR

Nachlass

Nachlass: 0,00 EUR
 2,0 %

Bearbeitungsstand

3 von 3 Positionen sind ausgefüllt.